Главе Администрации

местного самоуправления

Моздокского района

Яровому О.

Главе АМС Моздокского городского поселения Моздокского района

Бураеву Т.В.

Всем Главам Администраций

местного самоуправления

сельских поселений Моздокского района

Прошу разместить на официальных сайтах АМС МО в ИТКС «Интернет» в соответствующем разделе следующие публикации, содержащие разъяснение действующего законодательства в различных сферах правоотношений:

1. О порядке взыскания задолженности по коммунальным платежам с физического лица
2. О ведении Федеральной службой судебных приставов государственного реестра коллекторов
3. Запрет на распространение сведений о потенциально опасных психоактивных веществах
4. Новое об ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в области персональных данных
5. О трудовых правах сезонных рабочих
6. О порядке вынесения и отмены судебного приказа
7. Регламентирован порядок информирования граждан Пенсионным фондом о размере материнского капитала
8. Разъяснение положений законодательства об обороте оружия и боеприпасов на территории Российской Федерации
9. Вступил в действие закон об «электронных трудовых книжках»
10. О трудовой книжке, как основном документе о трудовой деятельности и трудовом стаже работника
11. О праве родственников на доступ к медицинской документации умершего
12. Полиция обязана информировать близких лиц или родственников пострадавшего

Заместитель прокурора

Моздокского района Соколова Ю.Г.

**О порядке взыскания задолженности по коммунальным платежам с физического лица**

Жилищным законодательством Российской Федерации предусмотрена обязанность граждан своевременно и полностью вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги.

Задолженность по коммунальным платежам с физических лиц может быть истребована в претензионном либо взыскана в судебном порядке путем обращения в суд общей юрисдикции в рамках приказного или искового производства.

Физическое лицо может уведомляться о наличии задолженности по оплате коммунальных услуг различными способами: - посредством СМС-сообщения, телефонного звонка, сообщения электронной почты или через личный кабинет в ГИС ЖКХ и др. (пп. «е, з» п. 32 Правил № 354). Также практикуется выставление долговых платежных документов с разъяснениями по образовавшейся задолженности и необходимости ее скорейшей оплаты (ч.2 — 2.1 ст. 155 ЖК РФ).

Возможна реструктуризация задолженности должника перед кредитором путем заключения соглашения о предоставлении ему отсрочки или рассрочки платежей (пени, часть суммы основного долга и др. (ст. ст. 421, 450 ГК РФ, п. 75 Правил № 354).

В порядке приказного производства задолженность по оплате коммунальных услуг подлежит взысканию с гражданина в случае, если ее размер не превышает 500 000 руб. Для взыскания задолженности по оплате коммунальных услуг кредитор должен обратиться в суд с заявлением о вынесении судебного приказа (ч. 1 ст. 121, ст. 122 ГПК РФ).

Если размер задолженности за коммунальные услуги превышает 500 тыс. рублей либо в случае, если при рассмотрении спора в рамках приказного производства от должника поступили возражения относительно судебного приказа, необходимо обращение в суд в порядке искового производства (ст.129, п. 1.1 ч. 1 ст. 135 ГПК РФ).

Спор между кредитором и должником по поводу взыскания задолженности по коммунальным услугам может быть прекращен путем заключения мирового соглашения (ч. 1 ст. 173 ГПК РФ). Суд выносит определение о прекращении производства по делу (ч. 3 ст. 173 ГПК РФ).

Для взыскания задолженности по коммунальным платежам с физического лица кредитор должен обратиться в суд. До этого кредитор может направить должнику претензию, а в ходе судебного разбирательства или исполнительного производства вправе заключить с ним мировое соглашение.

**О ведении Федеральной службой судебных приставов государственного реестра коллекторов**

С 16 февраля 2020 года вступил в силу Административный регламент предоставления Федеральной службой судебных приставов государственной услуги по включению сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности (утв. Приказом ФССП России от 30.12.2019 № 550).

Регламент регулирует порядок оказания ФССП России и его территориальными органами государственной услуги по включению сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, а также порядок взаимодействия между должностными лицами территориальных органов ФССП России и заявителями при предоставлении государственной услуги.

Срок предоставления государственной услуги при принятии решения о включении сведений о лице в реестр составляет 20 рабочих дней со дня представления заявителем в территориальный орган ФССП России необходимых документов, а решение об отказе во внесении сведений в реестр принимается в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов.

Вышеуказанная государственная услуга является платной и за включение сведений о лице в реестр взимается пошлина в размере 100 000 рублей.

**Запрет на распространение сведений о потенциально опасных психоактивных веществах**

Изменениями, внесенными Федеральным законом от 01.05.2019 № 89-ФЗ в статью 4 Закона РФ «О средствах массовой информации» и статью 7 Федерального закона «О рекламе», установлен запрет на распространение в средствах массовой информации, а также в информационно-телекоммуникационных сетях сведений о способах, методах разработки, изготовления и использования, местах приобретения, в том числе новых потенциально опасных психоактивных веществ, пропаганда каких-либо преимуществ использования новых потенциально опасных психоактивных веществ, а также их реклама.

В ст. 1, ч. 1 ст. 2.2 Федерального закона от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» новые потенциально опасные психоактивные вещества определены как вещества синтетического или естественного происхождения, включенные в Реестр новых потенциально опасных психоактивных веществ, оборот которых в Российской Федерации запрещен.

В указанный Реестр включаются вещества, вызывающие у человека состояние наркотического или иного токсического опьянения, опасное для его жизни и здоровья, в отношении которых уполномоченными органами государственной власти Российской Федерации не установлены санитарно-эпидемиологические требования либо меры контроля за их оборотом.

В силу статьи 6.9 КоАП РФ потребление новых потенциально опасных психоактивных веществ либо невыполнение законного требования уполномоченного должностного лица о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения гражданином, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что он потребил новые потенциально опасные психоактивные вещества, влечет наложение административного штрафа в размере до 5 000 рублей или административный арест на срок до 15 суток.

Уголовно наказуемы незаконные производство, изготовление, переработка, хранение, перевозка, пересылка, приобретение, ввоз на территорию Российской Федерации, вывоз с территории Российской Федерации в целях сбыта, а равно незаконный сбыт новых потенциально опасных психоактивных веществ, оборот которых в Российской Федерации запрещен. Санкцией статьи 234.1 УК РФ за такие деяния предусмотрено наказание в виде штрафа в размере до 30 000 рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 2-х месяцев либо в виде ограничения свободы на срок до 2-х лет.

**Новое об ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в области персональных данных**

Федеральным законом от 02.12.2019 № 405-ФЗ внесены изменения в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в том числе, внесены поправки в административное законодательство.

Так, с 02.12.2019 Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации дополнен статьей 13.11, предусматривающей ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Теперь за несоблюдение правила о хранении персональных данных российских граждан на территории РФ предусмотрена административная ответственность в виде административного штрафа: на граждан в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей; на должностных лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей; на юридических лиц - от одного миллиона до шести миллионов рублей.

Кроме того, к административной ответственности привлекут в случае, если использовать базы данных, находящиеся за границей, чтобы записывать, систематизировать, накапливать, уточнять или извлекать персональные данные россиян.

Ранее за подобные нарушения наказывали по ст. 19.7 КоАП РФ - как за непредставление информации, которая устанавливает наказание в виде предупреждения или штраф (для должностных лиц - от 300 до 500 руб., для компаний - от 3 тыс. до 5 тыс. руб.).

**О трудовых правах сезонных рабочих**

Сезонными признаются работы, которые в силу климатических и иных природных условий выполняются в течение определенного периода (сезона), не превышающего, как правило, шести месяцев (ст. 293 Трудового кодекса Российской Федерации, далее – ТК РФ).

В настоящее время действуют Перечень сезонных работ и сезонных отраслей промышленности, утвержденный Постановлением Совета Министров РСФСР от 04.07.1991 № 381. Также постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2002 № 498 утвержден перечень сезонных отраслей промышленности, работа в организациях которых в течение полного сезона при исчислении страхового стажа учитывается с таким расчетом, чтобы его продолжительность в соответствующем календарном году составила полный год.

Согласно ст. 294 ТК РФ условие о сезонном характере работы должно быть указано в трудовом договоре.

В трудовом договоре должен быть указан срок работы, не превышающий продолжительности сезона (шести месяцев).

Трудовой договор с сезонными работниками заключается в письменной форме, на его основании издается приказ или распоряжение работодателя о приеме на работу и производятся записи в кадровых документах, в том числе в трудовой книжке работника.

Особенностью трудового договора с сезонными работниками является и то, что трудовой договор с сезонными работниками может быть расторгнут по инициативе работника с предупреждением не менее чем за три календарных дня, а в случае увольнения в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников работодатель обязан предупредить работника в письменной форме не менее чем за семь календарных дней.

Также работодатель при расторжении трудового договора с сезонным работником по указанным основаниям обязан выплатить при увольнении выходное пособие в размере двухнедельного среднего заработка.

Согласно установленному ст. 295 ТК РФ порядку работникам, занятым на сезонных работах, предоставляются оплачиваемые отпуска из расчета два рабочих дня за каждый месяц работы.

Сезонные работники могут использовать отпуск с последующим увольнением, за исключением случаев увольнения за виновные действия такого работника. Днём увольнения при этом считается последний день отпуска, даже если он выходит за пределы срока трудового договора (ст. 127 ТК РФ).

Если сезонный работник не использовал отпуск, ему при увольнении выплачивается денежная компенсация. На общих основаниях сезонные работники имеют право на пособие по временной нетрудоспособности.

**О порядке вынесения и отмены судебного приказа**

Приказное производство упрощенная процедура защиты нарушенного субъективного права на взыскание задолженности, по итогам которого выносится судебный приказ.

Судебный приказ - судебное постановление, которое выносится судьей единолично на основании заявления о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должника по требованиям, предусмотренным статьей 122 ГПК РФ, если размер денежных сумм, подлежащих взысканию, или стоимость движимого имущества, подлежащего истребованию, не превышает пятьсот тысяч рублей.

Согласно ч. 1 ст. 13, ст. 121 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (далее – ГПК РФ)

Закрепленная в ч. 2 ст. 13 ГПК РФ обязательность исполнения судебных постановлений не лишает права заинтересованных лиц, не участвовавших в деле, обратиться в суд, если принятым судебным постановлением нарушаются их права и законные интересы (ч. 4 ст. 13 ГПК РФ).

Должник, в случае несогласия с вынесенным в отношении него судебным приказом, вправе представить возражения относительно его исполнения в течение 10 дней с момента его получения (ст. 128 ГПК РФ), что в соответствии со ст. 129 ГПК РФ является основанием для его отмены.

При этом для отмены судебного приказа должнику достаточно выразить свое несогласие с судебным актом, после чего приказ подлежит обязательной отмене, а возникший спор рассматривается по правилам искового производства.

В случае пропуска установленного федеральным законом процессуального срока по причинам, признанным судом уважительными (болезнь, выезд за пределы территории проживания и иные обстоятельства), пропущенный срок может быть восстановлен в предусмотренном ст. 112 ГПК РФ порядке.

**О порядке информирования граждан пенсионным фондом о размере материнского капитала**

Постановлением Правления Пенсионного Фонда Российской Федерации от 16.05.2019 № 276п утвержден регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по информированию граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части).

Предусмотрено, что Государственная услуга предоставляется Пенсионным фондом и его территориальными органами бесплатно гражданам, получившим государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

Результатом услуги является выдача справки о размере такого капитала (его оставшейся части) по форме, приведенной в приложении к регламенту, на бумажном носителе либо в электронной форме.

Информирование осуществляется в срок не позднее 5 рабочих дней с даты обращения гражданина с соответствующим заявлением (форма приведена в приложении).

Заявление и необходимые документы могут быть поданы гражданином непосредственно, направлены по почте, а также в форме электронного документа через портал госуслуг или "Личный кабинет застрахованного лица" на сайте Пенсионного фонда.

**Разъяснение положений законодательства об обороте оружия и боеприпасов на территории Российской Федерации**

Оборот оружия, боеприпасов и патронов к нему на территории Российской Федерации урегулирован Федеральным законом от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии» (далее – Закон об оружии), который закрепляет в качестве общего правила лицензионный (разрешительный) порядок приобретения допущенного к обороту оружия, его хранения, ношения и использования гражданами и юридическими лицами при соблюдении ими нормативно установленных требований.

Хранение гражданского и служебного оружия и патронов к нему осуществляется юридическими лицами и гражданами, получившими в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в сфере оборота оружия, или его территориальном органе разрешение на хранение или хранение и ношение оружия (ст. 22 Закона об оружии, п. 54 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов, утв. Постановлением Правительства РФ от 21.07.1998 № 814).

В силу статьи 13 Закона об оружии гражданину Российской Федерации выдается разрешение на хранение оружия сроком на пять лет на основании документа, подтверждающего законность приобретения соответствующего оружия. Продление срока действия разрешения осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 9 данного закона.

Для получения лицензии на приобретение оружия гражданин Российской Федерации обязан представить в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере оборота оружия, или его территориальный орган по месту жительства заявление, составленное по установленной форме, документ, удостоверяющий гражданство Российской Федерации, документы о прохождении соответствующей подготовки и периодической проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием, медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием, а также медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, полученное после прохождения химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, и другие предусмотренные названным законом документы.

В соответствии с требованиями закона граждане Российской Федерации, являющиеся владельцами оружия, обязаны не реже одного раза в пять лет проходить проверку знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием; а так же представлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере оборота оружия, или его территориальный орган медицинское заключение об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и медицинское заключение об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов, полученное после прохождения химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов (ст. 13 Закона об оружии).

В соответствии с пунктом 67 Инструкции по организации работы органов внутренних дел по контролю за оборотом гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации (утв. приказом МВД России от 12.04.1999 № 288 "О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 21.07.1998 № 814"), не позднее чем за месяц до истечения срока действия выданных лицензий, а также разрешений на хранение, хранение и использование, хранение и ношение оружия их владельцы представляют в орган внутренних дел по месту учета оружия заявления и документы, необходимые для получения соответствующих лицензий и разрешений.

Кроме того, согласно положениям статьи 13 Закона об оружии, в случае изменения места жительства гражданин Российской Федерации в двухнедельный срок со дня регистрации по новому месту жительства обязан обратиться в соответствующий территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере оборота оружия, с заявлением о постановке на учет принадлежащего ему оружия.

За неисполнение указанных требований закона предусмотрена административная ответственность по ст.ст. 20.8, 20.11 КоАП РФ.

**Вступил в действие закон об «электронных трудовых книжках»**

Вступили в силу с 13 декабря 2019 года изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации в части формирования сведений о трудовой деятельности в электронном виде, которые внесены Федеральным законом от 16.12.2019 № 439-ФЗ, регламентирующими порядок формирования с 1 января 2020 года сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

В Трудовой кодекс Российской Федерации введена статья 66.1, согласно положениям которой работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника и представляет ее для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

В сведения о трудовой деятельности включается также информация о работнике, месте его работы, трудовой функции, переводах на другую постоянную работу, о его увольнении с указанием основания и причины прекращения трудового договора.

Устанавливаются способы получения работником сведений о трудовой деятельности на бумажном носителе или в электронной форме: у работодателя по последнему месту работы, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в Пенсионном фонде РФ, а также с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

По 30 июня 2020 года работодатель обязан каждого работника письменно уведомить об изменениях в трудовом законодательстве, связанных с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде, а также о праве работника сделать выбор между «бумажной» и «электронной» трудовой книжкой.

Работники до конца 2020 года подают работодателям заявления о продолжении ведения трудовых книжек или о предоставлении сведений о трудовой деятельности в электронном виде. В случае неподачи работником заявления, работодатель продолжит вести трудовую книжку.

Лицам, впервые поступающим на работу после 1 января 2021 года, трудовая книжка оформляться не будет, для них предусмотрено ведение сведений о трудовой деятельности в электронном виде.

**О трудовой книжке, как основном документе о трудовой деятельности и трудовом стаже работника**

В силу части 1 статьи 66 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника является трудовая книжка. Не оформление работодателем трудовой книжки, либо внесение неправильных или неточных сведений о периоде работы и занимаемой должности могут повлечь проблемы при реализации гражданских прав как в период работы, так и впоследующем, поскольку продолжительность трудового стажа, его непрерывность влияют на определенные гарантии и компенсации, полагающиеся гражданину.

Так, Федеральным законом от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» закреплено, что трудовой стаж учитывается при определении права на отдельные виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению (статьи 2 и 10).

С 2002 года в пенсионном законодательстве введено понятие «страховой стаж» – суммарная продолжительность периодов работы и иной деятельности, за которые уплачивались страховые взносы в ПФР, а также иных периодов, засчитываемых в страховой стаж. Страховой стаж влияет на назначение и размер страховой пенсии, на размер пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам.

В страховой стаж включаются, в том числе, периоды работы по трудовому договору, в течение которых гражданин подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (статья 2 Федерального закона от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»; статья 3 Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»; статьи 7, 11 и 16 Федерального закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»).

порядок ведения и хранения трудовых книжек Правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N 225 (далее – Правила), а порядок заполнения трудовых книжек, вкладышей в них, дубликатов трудовых книжек установлен Инструкцией, которая утверждена Постановлением Минтруда России от 10.10.2003 № 69 (далее – Инструкция).

За оформлением трудовой книжки либо получением ее дубликата необходимо обратиться с письменным заявлением к работодателю по последнему месту работы, в том числе и после увольнения. Предусмотрен 15-дневный срок оформления дубликата. В дубликат трудовой книжки вносятся сведения о трудовом стаже работы до поступления к данному работодателю, которые нужно подтвердить соответствующими документами, а также о работе у последнего работодателя (п.п. 31, 32 Правил, п. 7.2 Инструкции).

Согласно положениям п.п. 27, 28 Правил для исправления имеющейся в трудовой книжке неправильной или неточной записи в следует обратиться к работодателю, которым внесена эта запись,. Можно также обратиться к работодателю по новому месту работы, который, на основании официального документа работодателя, допустившего ошибку, также может внести исправления. Если допустивший ошибку работодатель реорганизован, исправление вносит его правопреемник, а если ликвидирован – работодатель по новому месту работы на основании соответствующего документа.

Кроме трудовой книжки в подтверждение периодов работы для установления, например, страховой пенсии по старости принимаются, в частности, письменные трудовые договоры, справки, выдаваемые работодателями или соответствующими государственными (муниципальными) органами, выписки из приказов, лицевые счета и ведомости на выдачу заработной платы, копии которых могут быть получены у работодателя (в том числе бывшего) путем обращения с письменным заявлением. Заверенные надлежащим образом копии документов должны быть выданы бесплатно в течение трех рабочих дней (ч. 1 ст. 62 Трудового кодекса РФ, п. 11 Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления страховых пенсий, утв. Постановлением Правительства РФ от 02.10.2014 № 1015).

Действующим законодательством предусмотрено, что в случае, если работодатель по письменному заявлению о выдаче дубликата трудовой книжки или о внесении исправлений не выдал дубликат или не внес исправления, гражданин имеет право обратиться в районный суд с соответствующим требованием, при этом госпошлина не уплачивается (ст. ст. 391, 393 Трудового кодекса РФ; ст. 24 Гражданского процессуального кодекса РФ; п. 1 ч. 1 ст. 333.36 Налогового кодекса РФ).

В случае утраты прежним работодателем кадровых документов следует обратиться в орган пенсионного фонда, который в силу Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования обязан предоставлять гражданам сведения индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе о стаже, учитываемом для назначения пенсии.

Согласно положениям Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» если работодатель ликвидирован и у него отсутствует правопреемник, для получения архивной справки гражданину необходимо обратиться в архив региона, где находился работодатель.

**О праве родственников на доступ к медицинской документации умершего**

Конституционный Суд Российской Федерации в Постановлении от 13.01.2020 № 1-П признал не соответствующими Конституции РФ взаимосвязанные положения ч. 2 и 3 ст. 13, п. 5 ч. 5 ст. 19 и ч. 1 ст. 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ».

Суд указал, что данные нормы закона не позволяют определить условия и порядок доступа к медицинской документации умершего пациента его супругу (супруге), близким родственникам (членам семьи) и (или) иным лицам, указанным в его информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство.

Федеральному законодателю для приведения правового регулирования в данной части в соответствие с конституционными критериями предписано внести в действующее законодательство изменения, которые позволят нормативно определить условия и порядок доступа названных лиц к медицинской документации умершего пациента.

Впредь до внесения в законодательство необходимых изменений, вытекающих из данного постановления Конституционного Суда РФ, медицинским организациям надлежит по требованию супруга (супруги), близких родственников (членов семьи) умершего пациента, лиц, указанных в его информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство, предоставлять им для ознакомления медицинские документы умершего пациента, с возможностью снятия своими силами копий (фотокопий), а если соответствующие медицинские документы существуют в электронной форме – предоставлять соответствующие электронные документы. При этом отказ в таком доступе может быть признан допустимым только в том случае, если при жизни пациент выразил запрет на раскрытие сведений о себе, составляющих врачебную тайну.

**Полиция обязана информировать близких лиц или родственников пострадавшего**

С 17.02.2020 вступили в силу изменения, внесенные Федеральным законом от 06.02.2020 № 12-ФЗ в Федеральный закон «О полиции», согласно которым на полицию возложена обязанность по информированию близких лиц или родственников пострадавшего об оказании первой помощи или о направлении в медицинскую организацию.

Такие сведения при их наличии должны сообщаться в возможно короткий срок, но не позднее 24 часов с момента оказания первой помощи или направления в медицинскую организацию.

Также установлено, что о каждом случае проникновения сотрудника полиции в нежилое помещение или на земельный участок со взломом (разрушением) запирающих устройств, элементов и конструкций, препятствующих проникновению, собственник, если такое проникновение было осуществлено в его отсутствие либо законный представитель, информируется в возможно короткий срок, но не позднее 24 часов с момента проникновения.

Помощник прокурора

Моздокского района Батаева З.А.